

Beslutad av: Kommunfullmäktige

Datum: 2022-06-20

Beslutsparagraf: Kf § 68/2022

Börjar gälla: 2023-01-01

Dokumentansvarig politisk instans: Kommunfullmäktige

Dokumentansvarig tjänsteperson: Kommundirektör

Följs upp: Varje mandatperiod eller oftare vid behov

Diarienummer: Ks 2022/21

Kommunal författningssamling

Nr C 22:13

REGELDOKUMENT

REGLEMENTE

Reglemente för valnämnden mandatperioden 2023–2026



Tomelilla
kommun

Tomelilla kommuns styrdokument

Regeldokument

Regeldokument är dokument som talar om hur kommunen ska arbeta. Regeldokument kan också vara lokala föreskrifter om olika bestämmelser som kan påverka kommuninvånare eller företag.

REGLEMENTEN RIKTLINJER RUTINER

Målinriktade dokument

Målinriktade dokument visar vad kommunen vill uppnå, strävar efter eller har som mål.

VISION PROGRAM OCH STRATEGIER PLANER HANDLINGSPLANER

Innehållsförteckning

Övergripande uppgifter.....	4
Övriga uppgifter	4
Ansvar, information och rapporteringskyldighet	4
Valnämndens arbetsformer	4
Sammansättning och mandattid	4
Ersättarnas tjänstgöring i nämnden	5
Växeltjänstgöring.....	5
Inkallande av ersättare	5
Ersättare för ordförande i nämnden.....	5
Sammanträden	6
Tidpunkt	6
Kallelse	6
Justering av protokoll	6
Reservation	6
Delgivning	7
Undertecknande av handlingar	7
Personuppgifter	7
Distansdeltagande.....	7

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelser i detta reglemente.

Övergripande uppgifter

1 § Valnämnden har till uppgift att förrätta allmänna val och folkomröstningar inom kommunen.

Valnämnden ansvarar för att valnämndens verksamhet i kommunen bedrivs i enlighet med bestämmelserna i vallagen samt andra författningar som reglerar frågor knutna till valnämnden.

Valnämnden ska dessutom fortlöpande följa upp och föreslå eventuella förändringar av kommunens indelning i valdistrikt.

Övriga uppgifter

Ansvar, information och rapporteringsskyldighet

2 § Nämnden ansvarar för att verksamheten inom nämndens område bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska till kommunfullmäktige, på sätt som kommunstyrelsen bestämmer, rapportera hur verksamheten utvecklas, samt i övrigt lämna de upplysningar som kan begäras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder.

Valnämnden svarar för information om sin verksamhet.

3 § Valnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde.

Valnämndens arbetsformer

Sammansättning och mandattid

4 § Valnämnden ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Förutom ordförande ska det finnas en förste och en andre vice ordförande. Posten som andre vice

ordföranden ska tillfalla ett parti eller valsamverkansblock, som inte innehar ordförandeposten.

Ledamöterna och ersättarna i nämnden väljs för fyra år, räknat från den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

Ersättnas tjänstgöring i nämnden

5 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättare i nämnden har rätt att yttra sig under sammanträdet, och få sin mening antecknad till protokollet.

Om inte ersättarna i nämnden väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

6 § En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

7 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. Ersättare för ordförande i nämnden

8 § Om varken ordföranden eller någon av viceordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

9 § Valnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst 1/3 av ledamöterna begär att ett sammanträde ska hållas i enlighet 6 kap 23 § kommunallagen.

Om det föreligger särskilda skäl får ordförande, efter samråd med vice ordförandena, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för ett sammanträde.

Kallelse

10 § Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska senast sex dagar före sammanträdesdagen på ett lämpligt sätt (digitalt genom kommunens möteshantering eller via e-post) tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

11 § Protokoll i nämnden justeras av ordföranden och en ledamot.

Valnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

12 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra detta skriftligt. Motiveringen ska lämnas minst tre dagar före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Har inte tidpunkt för justering fastställts ska motiveringen lämnas senast tre dagar efter sammanträdet.

Delgivning

13 § Delgivning med valnämnden sker med ordföranden eller valnämndens sekreterare eller annan person som nämnden bestämmer.
Undertecknande av handlingar

14 § Avtal andra handlingar och skrivelser som beslutas av valnämnden ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne, av förste vice eller andre vice ordföranden och kontrasigneras av nämndens sekreterare eller av annan person som nämnden bestämmer.

Personuppgifter

15 § Nämnden är personuppgiftsansvarig enligt dataskyddslagstiftningen för behandling av personuppgifter inom nämndens verksamhetsområde.
Distansdeltagande

16 § Valnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.